

Deze huisregels en de algemene voorwaarden van de Brancheorganisatie Kinderopvang zijn van toepassing op het contract kinderopvang dat ouder(s)* met onze organisatie afsluiten. Door ondertekening van het contract geven ouders aan op de hoogte en akkoord te zijn met deze huisregels. De algemene voorwaarden zijn op te vragen bij onze administratie en te vinden op onze website.

Aanmelding

U kunt uw kind aanmelden via onze website. De opvang kan gestart worden per 1^e of 16^e van de maand. Wanneer plaatsing mogelijk is ontvangt u via de mail een contract kinderopvang. Zodra het contract digitaal getekend en geretourneerd is, is de plaatsing definitief. Voor aanvang van de opvang vindt er een intakegesprek plaats.

Openingstijden/Minimale afname

Plaatsing is mogelijk in schoolweken: voorschools van 7.30 uur tot 8.30 uur en naschools van 14.30 uur tot 17.00 uur of 18.00 uur. In vakantieweken zijn de openingstijden van 7.30 uur tot 18.00 uur. Op aanvraag kan vanaf 7.00 uur opvang afgenomen worden. Opvang op vrije middagen vanaf 12.00 uur behoort ook tot de mogelijkheden. Er geldt geen minimale afname voor buitenschoolse opvang. In de vakantieperiodes bestaat de mogelijkheid dat er groepen of locaties worden samengevoegd. Op algemeen erkende feestdagen en op 24 december vanaf 13.00 uur en 31 december vanaf 13.00 uur is onze opvang gesloten.

Flexibele afname

U kunt op vaste dagen opvang afnemen, maar dit kan ook flexibel. De mogelijkheden voor flexibele opvang zijn wel beperkt. Ouders kunnen hiervoor een verzoek indienen bij onze administratie. Voor flexibele opvang berekenen we een ander tarief dan voor vaste opvang. Onze tarieven staan op de website.

Ruilen en extra afname

Op onze opvang kan er onder voorwaarden onbeperkt geruild worden, binnen vier maanden (twee maanden voorafgaand aan de afgemelde dag en twee maanden na de afgemelde dag), mits de planning dit toelaat. In schoolweken kan voorschoolse opvang met voorschoolse opvang geruild worden en naschools met naschools. Bij het afnemen van vaste vakantieopvang kan geruild worden met een eerdere/volgende vakantie. Onze ruilservice kunt u vinden op onze website en in de ouderapp. Het afnemen van extra dagdelen behoort ook tot de mogelijkheden en wordt in rekening gebracht. Bij afname van zowel opvang in schoolweken als vakantieweken worden de vrije (studie) dagen niet in rekening gebracht als dit op een opvang dag van het kind valt. In andere gevallen wel.

Opvang in stamgroep

Kinderen worden in principe opgevangen in een vaste stamgroep. Hiervan kan incidenteel worden afgeweken als dit het kind, de groep of groeps grootte ten goede komt.

Personeel

Onze kinderopvang werkt uitsluitend met goed opgeleide en volgens de CAO Kinderopvang gediplomeerde medewerkers. Daarnaast kan er een medewerker in opleiding (BBL) of stagiaire op de groep aanwezig zijn. Medewerkers in opleiding en stagiaires worden altijd ingezet conform de voorwaarden van de CAO Kinderopvang. Ook kan er een groepshulp aanwezig zijn. De groepshulp verricht ondersteunende (huishoudelijke) taken t.b.v. de pedagogisch medewerkers op de groep.

Betaling

De ouderbijdrage wordt maandelijks per 25^e van de maand door middel van automatische incasso voor de daaropvolgende maand door ons geïnd. Eventuele flexibele buitenschoolse opvang brengen we achteraf in rekening. Bij afwezigheid van een kind dient te worden doorbetaald zodat de opvangplek behouden blijft. Jaarlijks wordt er aan het begin van het jaar een jaaropgaaf door ons verstrekt. Hierop staan alle afgenomen uren opvang van het voorgaande jaar vermeld. Deze jaaropgaaf wordt verstrekt als alle facturen van het desbetreffende jaar betaald zijn aan Kinderopvang Bambino.

Ziekte/medicijnen

Indien een kind ziek is/besmettelijke ziekte heeft kan het niet worden toegelaten op onze opvang. Mocht een kind op onze opvang ziek worden dan nemen wij contact met u op. In noodgevallen wordt er evt. een huisarts/arts polikliniek ingeschakeld.

Medewerkers mogen medicijnen toedienen aan kinderen tijdens de opvang als ouder(s) hiervoor schriftelijk een verklaring ondertekenen.

Afsprakenformulier

Samen met ouder(s) wordt er een afsprakenformulier ingevuld. Hierin staat ondermeer wanneer een kind zelfstandig van en naar school mag en of het zelfstandig buiten mag spelen. Wanneer uw kind door iemand anders wordt opgehaald dient u dit door te geven aan de pedagogisch medewerk(st)er van uw kind.

Inenting

Kinderopvang Bambino adviseert kinderen in te laten enten volgens het Rijksvaccinatieprogramma.

Voor kinderen die niet zijn ingeënt ligt de aansprakelijkheid bij de ouder(s).

Verantwoordelijkheid

Voor alle kinderen is er door ons een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor de duur dat kinderen aanwezig zijn op onze opvang.

Veiligheid en gezondheid

Kinderopvang Bambino heeft een Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Hierin wordt beschreven hoe we onze kinderen en medewerkers op onze opvang een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving bieden. Jaarlijks wordt er door de GGD een inspectie uitgevoerd. Het verslag dat naar aanleiding van de inspectie wordt opgesteld is door ouder(s) in te zien via onze website.

Professionele hulpverlening

In overleg met ouders kunnen we in het belang van een kind een professionele instantie om hulp of advies vragen.

Gebruik van foto's/video's

Bambino maakt foto's/video's tijdens de opvang. Deze worden gebruikt voor bijv. de ouderapp, de nieuwsbrief, de website of sociale media. Tijdens het intake gesprek voor aanvang van de opvang kunnen ouders aangeven of en wanneer hun kind wel of niet op foto's of video mag.

Oudercommissie

Om de belangen van de ouders zo goed mogelijk te behartigen zijn er oudercommissies ingesteld.

Contactgegevens van de oudercommissies zijn te vinden in de ouderapp.

Klachten

Ouders kunnen als ze niet tevreden zijn een klacht indienen. Kinderopvang Bambino heeft een interne klachtenregeling. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om bij de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang, waarbij we zijn aangesloten, een klacht in te dienen.

Ouderapp

Kinderopvang Bambino heeft een ouderapp voor ouders. In de ouderapp kunnen ouders zien en lezen wat een kind tijdens de opvangdagen meemaakt. Mocht een kind een dag(deel) afwezig zijn dan kunnen ouders dit afmelden in de app. Daarnaast staat het contract, de facturen, de jaaropgaaf en andere correspondentie in de ouderapp. Voor aanvang van de opvang krijgen ouder(s) uitleg en toegang tot de ouderapp.

Beëindiging/wijziging opvang

Het opzeggen van de opvang en/of gedeeltelijke opzegging van de opvang dient een maand van tevoren schriftelijk te worden doorgegeven aan de administratie en gaat in op de eerste van de maand daaropvolgend. Bij afmelding binnen een maand voordat de opvang van start zou gaan brengen wij € 50,-- reserveringskosten in rekening.

*waar wij spreken over ouder(s) bedoelen wij ook verzorger(s) of voogd(en)

Ruilbeleid Kinderopvang Bambino

Wanneer een kind door omstandigheden onze opvang niet heeft kunnen bezoeken bieden we ouders* **de mogelijkheid** om de gemiste opvang eventueel te ruilen. Ruilen is een service waar ouders onder voorwaarden gebruik van **kunnen** maken.

Hieronder geven we de voorwaarden waaronder geruild kan worden.

- Ruilen kan alleen als de planning het toelaat.
- Ruiltegoed kan opgebouwd worden door tijdig af te melden. Ouders houden een dag of dagdeel te goed mits deze dag minimaal 1 week voor de bedoelde opvangdag via onze ouderapp afwezig is gemeld door ouders (of evt. via mailadres: info@kinderopvangbambino.nl). Eerder afmelden mag natuurlijk ook.
- Wordt de opvang afgemeld binnen een week voor de opvangdag, dan wordt er geen ruiltegoed opgebouwd. Dit omdat andere ouders dan geen gebruik meer van deze dag kunnen maken en wij ons personeel al ingepland hebben. Ziekte-dagen van een kind vallen daarom niet onder ruil-dagen, er wordt geen ruiltegoed opgebouwd als een kind ziek is.
- Ruiltegoed is maximaal 2 maanden geldig. Na 2 maanden vervalt het ruiltegoed. Voorbeeld: een ouder meldt zich af voor de opvangdag van 23 maart; deze dag is dan geldig tot 23 mei. Op een later moment wordt bv. ook 25 april afgemeld; deze dag is dan geldig tot 25 juni. Ouders moeten zelf aangeven welke afgemelde dag ze met een andere dag willen ruilen.
- Ruiltegoed vervalt aan het eind van elk kalenderjaar. Ouders mogen daarom afgemelde opvang die twee maanden in de toekomst ligt ook ruilen bijv. 25 december kan geruild worden in de periode vanaf 25 oktober tot 25 december. Ruilingen kunnen toegezegd worden vanaf elke 20^e van de maand, dit in verband met het inplannen van kinderen met flexibele opvang.
- Algemeen erkende feestdagen mogen ouders gebruiken voor het opbouwen van ruiltegoed wanneer deze op een opvangdag van hun kind valt. Ook 24 december en 31 december (als onze opvang vanaf 13.00 uur gesloten is) komen voor ruiling in aanmerking.
- Het opgebouwde ruiltegoed geldt per kind en kan niet voor een broertje of zusje gebruikt worden.
- Ruiltegoed is opvangsoort-gebonden; het is niet mogelijk om ruiltegoed mee te nemen van de kinder-/peuteropvang naar de buitenschoolse opvang.
- Het ruiltegoed vervalt wanneer het (opvang)contract eindigt; na stopzetting van de plaatsing kan er niet meer geruild worden.
- Ouders kunnen geen geld terugvragen voor mogelijk niet gebruikt ruiltegoed.
- Indien een goedgekeurde ruiling weer wordt afgemeld door ouders, dan komt het tegoed te vervallen.
- Wanneer ouders hun kind in de kinderopvang afmelden voor een ochtend, middag of hele dag, kan dit geruild worden voor een andere ochtend, middag of hele dag.

- In de buitenschoolse opvang kunnen blokken van uren afgemeld worden en geruild worden voor een zelfde blok (bijv. voorschools voor voorschools en naschools voor naschools, een vakantiedag voor een vakantiedag).
- Blokken van uren in schoolweken kunnen dus alleen in schoolweken geruild worden en niet in vakantieweken ingezet worden. En afgemelde vakantiedagen kunnen niet voor- of naschools ingezet worden.
- Ouders kunnen naast ruilen ook extra opvang afnemen, dit wordt in rekening gebracht. Wanneer deze extra opvang niet afgenomen wordt kan dit eventueel geruild worden

*Waar we spreken over ouder(s), bedoelen we ook verzorger(s) of voogd(en)

