

Deze huisregels en de algemene voorwaarden van de Brancheorganisatie Kinderopvang zijn van toepassing op het contract kinderopvang dat ouder(s)/verzorger(s) met onze organisatie afsluiten. Door ondertekening van het contract geven ouders aan op de hoogte en akkoord te zijn met deze huisregels. De algemene voorwaarden zijn op te vragen op kantoor te Albergen en te vinden op onze website.

Aanmelding

De opvang kan gestart worden per 1^e of 16^e van de maand. U kunt uw kind aanmelden via onze website. Wanneer plaatsing mogelijk is ontvangt u een contract kinderopvang. Bij ontvangst van het ondertekende contract is de plaatsing definitief. Voor aanvang van de opvang vindt er een intakegesprek plaats.

Openingstijden/Minimale afname

Er geldt geen minimale afname voor buitenschoolse opvang. Plaatsing is mogelijk in schoolweken: voorschools van 7.30 uur tot 8.30 uur en naschools van 14.30 uur tot 17.00 uur of 18.00 uur. In vakantieweken zijn de openingstijden in principe van 7.30 uur tot 18.00 uur. Op aanvraag kan vanaf 7.00 uur opvang afgenomen worden. Opvang op vrije middagen vanaf 12.00 uur behoort ook tot de mogelijkheden. In de vakantieperiodes bestaat de mogelijkheid dat er groepen of locaties worden samengevoegd. Op algemeen erkende feestdagen is onze opvang gesloten.

Flexibele afname

U kunt op vaste dagen opvang afnemen maar dit kan ook flexibel. Voor flexibele opvang dient een maand van tevoren een door ons verstrekte lijst met gewenste dagdelen ingeleverd te worden. Aan de hand van deze opgave wordt de opvang voor uw kind gepland en een factuur gemaakt. Voor flexibele opvang berekenen we een ander tarief dan voor vaste opvang. Onze tarieven staan op de website.

Ruilen en extra afname

Op onze opvang kunnen er onbeperkt dagdelen (dagdeel met eenzelfde dagdeel) geruild worden binnen drie maanden, mits de planning dit toelaat. Bij het afnemen van vaste vakantieopvang kan geruild worden met een volgende vakantie. Ruilingen vervallen wanneer het opvangcontract beëindigd wordt. Ons ruilbeleid kunt u vinden op onze website. Het afnemen van extra dagdelen behoort ook tot de mogelijkheid en wordt in rekening gebracht. Bij afname van zowel opvang in schoolweken als vakantieweken worden de vrije (studie) dagen niet in rekening gebracht. In andere gevallen wel.

Opvang in stamgroep

Kinderen worden in principe opgevangen in een vaste stamgroep. Hiervan kan incidenteel worden afgeweken als dit het kind, de groep of groeps grootte ten goede komt.

Personeel

Onze kinderopvang werkt uitsluitend met goed opgeleide en volgens de CAO Kinderopvang gediplomeerde medewerkers. Daarnaast kan er een medewerker in opleiding (BBL) of stagiaire op de groep aanwezig zijn. Medewerkers in opleiding en stagiaires worden altijd ingezet conform de voorwaarden van de CAO Kinderopvang. Ook kan er een groepshulp aanwezig zijn. De groepshulp verricht ondersteunende (huishoudelijke) taken t.b.v. de pedagogisch medewerkers op de groep.

Betaling

De ouderbijdrage wordt maandelijks per 25^e van de maand door middel van automatische incasso voor de daaropvolgende maand door ons geïnd. Flexibele buitenschoolse opvang brengen we achteraf in rekening. Bij afwezigheid van een kind dient te worden doorbetaald. Wanneer de afwezigheid langer dan een maand duurt kunnen ouder(s)/verzorger(s) een verzoek indienen tot halvering van de ouderbijdrage. Jaarlijks wordt er aan het begin van het jaar een jaaropgaaf door ons verstrekt. Hierop staan alle afgenomen uren opvang van het voorgaande jaar vermeld. Deze jaaropgaaf wordt verstrekt als alle facturen van het desbetreffende jaar betaald zijn aan Kinderopvang Bambino.

Ziekte/medicijnen

Indien een kind ziek is/besmettelijke ziekte heeft kan het niet worden toegelaten op onze opvang. Mocht een kind op onze opvang ziek worden dan nemen wij contact met u op. In noodgevallen wordt er evt. een huisarts/arts polikliniek ingeschakeld.

Medewerkers mogen alleen medicijnen toedienen aan kinderen tijdens de opvang als ouder(s)/verzorger(s) hiervoor schriftelijk een verklaring ondertekenen.

Afsprakenformulier

Samen met ouder(s)/verzorger(s) wordt er een afsprakenformulier ingevuld. Hierin staat ondermeer wanneer een kind zelfstandig van en naar school mag en of het zelfstandig buiten mag spelen. Wanneer uw kind door iemand anders wordt opgehaald dient u dit door te geven aan de pedagogisch medewerk(st)er van uw kind.

Inenting

Kinderopvang Bambino adviseert kinderen in te laten enten volgens het Rijksvaccinatieprogramma.

Voor kinderen die niet zijn ingeënt ligt de aansprakelijkheid bij de ouder(s)/verzorger(s).

Verantwoordelijkheid

Voor alle kinderen is een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor de duur dat kinderen aanwezig zijn op onze opvang. Tevens is het noodzakelijk dat ouder(s)/verzorger(s) een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten voor hun kind(eren).

Veiligheid en gezondheid

Kinderopvang Bambino heeft een Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid opgesteld waarin inzichtelijk wordt gemaakt hoe we onze kinderen en medewerkers op onze opvang een zo veilig en gezond mogelijk werk-, speel- en leefomgeving bieden. Eveneens wordt er jaarlijks door de GGD een inspectie uitgevoerd. Het verslag dat naar aanleiding van de inspectie wordt opgesteld is door ouder(s)/verzorger(s) in te zien via onze website.

Professionele hulpverlening

Wanneer de groepsleiding het nodig acht kunnen we een professionele instantie om hulp of advies vragen. Het inschakelen van professionele hulp gebeurt altijd in overleg en met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s).

Gebruik van foto's/video's

Bambino maakt foto's/video's tijdens de opvang. Deze worden gebruikt voor bijv. de ouderapp, de nieuwsbrief, de website of facebook. Hier wordt heel zorgvuldig mee omgegaan. Ouders die hiertegen zijn kunnen dit aangeven op kantoor.

Oudercommissie

Om de belangen van de ouder(s)/verzorger(s) zo goed mogelijk te behartigen is er een oudercommissie ingesteld.

Klachten

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen als ze niet tevreden zijn een klacht indienen bij de directie van Kinderopvang Bambino. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om bij de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang, waarbij we zijn aangesloten, een klacht in te dienen.

Ouderapp

Kinderopvang Bambino heeft een ouderapp voor ouders. In de ouderapp kunt u de belevenissen ervaren die uw kind tijdens de opvangdagen meemaakt. Mocht uw kind een dagdeel afwezig zijn dan kunt u dit afmelden. Daarnaast staat uw contract, de facturen, de jaaropgaaf en andere correspondentie in de ouderapp. De handleiding voor de ouderapp kunt u vinden op onze website.

Beëindiging/wijziging opvang

Het opzeggen van de opvang en/of gedeeltelijke opzegging van de opvang dient een maand van tevoren schriftelijk te worden doorgegeven aan de administratie en gaat in op de eerste van de maand daaropvolgend. Bij afmelding binnen een maand voordat de opvang van start zou gaan brengen wij € 50,- reserveringskosten in rekening.